

Số: 02 /KHCM-THCS

Mỹ Tú, ngày 02 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
CHUYÊN MÔN THÁNG 01 NĂM 2024

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-THCS, ngày 02 tháng 01 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường THCS Mỹ Tú về kế hoạch nhà trường công tác tháng 01 năm 2024;

Căn cứ vào yêu cầu công việc và điều kiện thực tế, bộ phận chuyên môn Trường THCS Mỹ Tú đề ra kế hoạch công tác chuyên môn, cụ thể như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tuyên truyền kỷ niệm 74 năm ngày học sinh, sinh viên 09/01/1950 – 09/01/2024.

- Chỉ đạo công tác đánh giá, xếp loại học sinh học kì I và giảng dạy Chương trình học kì II năm học 2023 – 2024.

- Tham gia tốt phong trào Hội khoẻ Phù Đổng lần thứ 37 huyện Mỹ Tú, phong trào thi IOE cấp huyện và kì thi HSG cấp Tỉnh.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

- Tổ chức xét hạnh kiểm học sinh các lớp vào lúc 9 giờ 15 ngày 04/01/2024 tại phòng họp, thành phần: Lãnh đạo nhà trường, TPT, GVCN, giáo dục dạy môn GDCD.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá, xếp loại học sinh, hoàn tất nhập dữ liệu phần mềm edu và báo cáo sơ kết chuyên môn về nhà trường tổng hợp ngày 09/01/2024, báo cáo về Phòng GDĐT hạn chót ngày 11/01/2024.

- Chỉ đạo hoàn tất Chương trình HK I vào 05/01/2024; Thực hiện Chương trình HK II từ ngày 08/01/2024.

- Đăng ký danh sách tham dự cuộc thi Tiếng Anh trên internet (IOE) cấp huyện, thời gian dự thi buổi sáng ngày 12/01/2024 tại Trường THCS Huỳnh Hữu Nghĩa.

- Chỉ đạo tổ chức chuyên đề nâng cao chất lượng giáo dục tại Tổ KHXH, thời gian tổ chức ngày 25/01/2024.

- Tiếp tục chỉ đạo bồi dưỡng đội tuyển HSG cấp tỉnh gồm 07 em, gồm các môn GDCD, Địa lý, Sinh học, Vật lý, Toán. Thời gian thi lúc 7 giờ ngày 27/01/2024 tại Trường THPT Hoàng Diệu – TPST.

- Tổ chức chấm Thuyết trình giải pháp kì thi GVCN giỏi cấp trường vào 30/01/2024 tại phòng họp.

1. Tổ trưởng chuyên môn

- Triển khai hướng dẫn theo quy định tại Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh, việc đánh giá xếp loại học sinh học kì I năm học 2023-2024 phải đảm bảo tính chính xác, khách quan, trung thực.

- Tổ chức chuyên đề môn Giáo dục công dân vào ngày 25/01/2024, xây dựng kế hoạch phân công nhiệm vụ Ban tổ chức chuyên đề (*giờ giấc cụ thể gửi nội dung sau*).

- Kiểm duyệt giáo án tổ viên theo kế hoạch, kiểm tra và chỉ đạo việc soạn giảng đúng nội dung và thể thức theo quy văn bản.

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng đội tuyển HSG thi cấp tỉnh; đội tuyển thi IOE và Hội khoẻ Phù Đổng cấp huyện có hiệu quả.

- Tổ chức dự giờ đánh giá rút kinh nghiệm, nâng cao tay nghề ít nhất 01 giáo viên/tổ chuyên môn.

2. Giáo viên bộ môn

- Thực hiện giảng dạy theo đúng tiến độ của ngành, kết thúc chương trình HK I vào ngày 05/01/2024 và bước vào chương trình HK II vào 08/01/2024.

- Nhập điểm kiểm tra, đánh giá xếp loại bộ môn, nhận xét đầy đủ trên hệ thống phần mềm edu, hoàn tất hạn chót ngày 09/01/2024.

- Tiếp tục thực hiện tốt giờ giấc dạy học, thời gian hội họp, học tập chuyên đề theo kế hoạch nhà trường.

- Tổ chức bồi dưỡng đội tuyển HSG cấp Tỉnh; đội tuyển IOE và đội tuyển HKPĐ cấp huyện.

- Báo cáo sáng kiến xét CSTĐ cấp tỉnh về văn thư hạn chót ngày 17/01/2024, đề ngày 19/01/2024 văn thư nộp về Phòng GDĐT để thẩm định (nếu có).

- Tham dự thi làm đồ dùng dạy học, thời gian nộp sản phẩm từ ngày 26/01/2024 tại Phòng GDĐT (dự kiến thuyết trình vào ngày 22-23/02/2024 tại trường THCS HHN).

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Triển khai, tuyên truyền kỉ niệm ngày sinh viên, học sinh 9/1. Tăng cường ổn định nề nếp học sinh ở các lớp, tiếp tục giáo dục HS về nề nếp học tập, chấp hành nội quy trường lớp, giáo dục về chấp hành quy định khi tham gia giao thông.

- Tham gia xếp loại hạnh kiểm học sinh vào lúc 9 giờ 15 phút ngày 04/01/2024, GVCN chuẩn bị dự kiến xếp loại HS của lớp mình.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra kết quả đánh giá xếp loại học sinh lớp chủ nhiệm, phải có nhận xét đầy đủ từng học sinh.

- Phối hợp GVBM động viên tinh thần đội tuyển IOE, đội tuyển HKPĐ cấp huyện và đội tuyển HSG cấp Tỉnh.

- Cùng nhà trường tổ chức họp PHHS toàn trường vào lúc 8 giờ 30 ngày 18/01/2024, chuẩn bị kết quả học tập của HS, trao đổi những điểm mạnh, điểm hạn chế để cùng kết hợp giáo dục, thúc đẩy sự tiến bộ của các em trong HK II.

4. Công tác kiểm tra

- Kiểm tra nội bộ: Kiểm tra trang thiết bị, đồ dùng dạy học.

- Dự giờ rút kinh nghiệm ít nhất 02 giáo viên.

5. Công tác hỗ trợ chuyên môn

- Kiểm tra phần mềm đánh giá, xếp loại học sinh hệ thống: Thầy Hải cùng PHT.

- Tham gia Hội thi IOE (03 em) vào 7h30 ngày 12/01/2024 tại Trường THCS HHN do các thầy cô đưa rước: Duy, Kiều.

- Hội thi HSG cấp tỉnh lúc 7 giờ ngày 27/01/2024 tại trường THPT Hoàng Diệu (07 em), do các thầy cô đưa rước: Quốc, Kiều, Duy, Định, Nuôi (đi cùng đoàn xe PGD).

- Đưa rước VĐV tham gia HKPĐ cấp huyện từ ngày 06-10/01/2024 (theo phân công của HT).

Đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- HĐSP nhà trường;
- Lưu: VT, CM...

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Minh Thuận